



VEDTÆGTER

Foreningen og medlemmerne.

§1

Foreningens navn er Grundejerforeningen Gudmindrup Lyng, og dens hjemsted er Gudmindrup Lyng, Odsherred kommune,

§2.

Foreningens formål er at varetage medlemmernes grundejermæssige interesser samt at repræsentere disse i alle fællesanliggender og yde bistand ved håndhævelse af deres rettigheder, såvel juridiske som tekniske.

§3.

Som medlem kan optages enhver grundejer inden for området. Ved indmeldelse i foreningen betales indskud samt et års kontingent for hvert matrikelnummer, den pågældende ejer. Tilbagebetaling af indskud og kontingent kan ikke finde sted.

§4.

Generalforsamlingen er foreningens højeste myndighed. Ordinær generalforsamling afholdes hvert år i Storkøbenhavn eller i Odsherred inden udgangen af maj måned. Indkaldelse til ordinær og ekstraordinær generalforsamling skal ske med 14 dages varsel med angivelse af dagsorden og skal, for den ordinære generalforsamlings vedkommende, være bilagt revideret regnskab, jf. §8. Indkaldelse og bilag fremgår af foreningens hjemmeside.

§5.

Generalforsamlingens dagsorden skal indeholde følgende punkter:

Valg af dirigent (indkaldelse af fuldmagter).

Formandsberetning om foreningens virksomhed.

Forelæggelse af det reviderede regnskab samt budgetforslag.

Fastsættelse af indskud og kontingent.

Behandling af indkomne forslag.

Valg af bestyrelse.

Valg af revisorer.

Eventuelt.

§6 .

Dirigenten leder forhandlingerne og afstemningerne. Beslutninger træffes ved almindeligt flertal. Generalforsamlingen er beslutningsdygtig, hvis mindst 10 medlemmer er til stede. I spørgsmål vedr. vedtægtsændringer, køb og salg af fast ejendom samt i spørgsmål vedr. større udgifter, der medfører økonomiske forpligtelser for det enkelte medlem ud over årskontingentet, kræves absolut flertal af medlemstallet. Opnås der ikke absolut flertal kan der indkaldes til ekstraordinær generalforsamling i overensstemmelse med §4, hvor almindeligt flertal i den fremmødte forsamling er gældende. Skriftlig afstemning skal afholdes såfremt mindst 3 medlemmer kræver det. Forslag til vedtægtsændringer skal være bestyrelsen i hænde senest 4 uger før generalforsamlingen. Andre forslag skal være bestyrelsen i hænde senest 8 dage før generalforsamlingen. Ordlyden af forslag til vedtægtsændringer skal være angivet i indkaldelsen til generalforsamlingen. Ordlyden af forslagene offentliggøres løbende på foreningens hjemmeside.

Hvert stemmeberettiget medlem, jf. §8 har en stemme på generalforsamlingen og kan repræsenteres af det pågældende medlem eller dennes ægtefælle (samlever). Et medlem kan på generalforsamlingen lade sig repræsentere ved et andet medlem, når dette kan fremvise fuldmagt. Et medlem kan kun råde over 2

fuldmagter.

Ekstraordinær generalforsamling kan afholdes på foranledning af bestyrelsen, eller når 10 medlemmer begærer det ved skriftlig henvendelse til bestyrelsen med angivelse af hvilket emne, der ønskes behandlet. For at et sådant medlemsbegæret ønske skal kunne behandles, skal mindst 10 medlemmer give møde. I modsat fald bortfalder generalforsamlingen. Kassereren medbringer liste over kontingentindbetalinger, hvoraf det fremgår, om et medlem er stemmeberettiget.

Bestyrelsen.

§7.

Foreningens daglige ledelse varetages af bestyrelsen, der består af:

Formand

Næstformand

Kasserer

Sekretær

Bestyrelsesmedlem

Alle bestyrelsesmedlemmer vælges for 2 år. Genvalg kan finde sted. Formand og kasserer vælges direkte til deres poster, medens bestyrelsen i øvrigt konstituerer sig selv ved første møde efter generalforsamlingen.

Følgende vælges på ulige årstal:

Formand

2 bestyrelsesmedlemmer

1 suppleant

Følgende vælges på lige årstal:

Kasserer

1 bestyrelsesmedlem

1 suppleant

Hvert år vælges 2 revisorer og 1 revisorsuppleant.

Bestyrelsesmøde afholdes så ofte formanden finder det fornødent, eller når 2 bestyrelsesmedlemmer anmoder derom.

Kassereren fører foreningens regnskab over alle ind- og udbetalinger, der så vidt muligt skal foregå over foreningens girokonto. Kassereren kan dog have en kassebeholdning på kr. 500,00. Midler, der ikke forventes brugt i nærmeste fremtid, kan efter bestyrelsens skøn indsættes på bank/sparekassekonto i foreningens navn. Kassereren står for varetagelse af foreningens formue, herunder indkassering af kontingent samt betaling af regninger op til kr. 10.000,-. Kassereren råder over betalingskort og netbank til foreningens konti, og kan indgå kontrakter herom efter aftale med bestyrelsen.

Sekretæren fører referat af forhandlingerne på generalforsamling og på bestyrelsesmøderne. Referaterne offentliggøres på foreningens hjemmeside.

Kontingent m.v. samt regnskab.

§8.

Indskud og kontingent fastsættes på generalforsamlingen i forbindelse med behandling af budgetforslaget.

Kontingentet opkræves en gang årligt og skal være betalt senest 15/2.

Kvittering er medlemskort.

Kontingentrestance medfører fortabelse af stemmeret på generalforsamlingen.

Foreningens regnskabsår er kalenderåret. Regnskabet skal være afsluttet og overgivet til revisorerne d. 1. februar hvert år. Revisionen skal være tilendebragt så betids at regnskabet, efter underskrift af den samlede bestyrelse samt forsynet med revisorerne påtegning og underskrift, kan offentliggøres samtidig med indkaldelse til ordinær generalforsamling.

§9.

Udmeldelse af foreningen kræver 8 dages varsel.

§10.

Foreningen kan kun opløses, når mindst 4/5 af de fremmødte medlemmer stemmer herfor på lovlig indkaldt generalforsamling.

Disse vedtægter er vedtaget på ekstraordinær generalforsamling d. 3. maj 2014 og afløser alle tidligere love og vedtægter.